様式第３号（第５条関係）

収 支 予 算 書

**（記載例）**

財源内訳 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 項 目 | 金 額 | 摘 要 |
| 活動収入（Ａ） | 入場料収入 | 100,000 | 1,000円×100枚 |
| 補助金・助成金 | 100,000 | ○○市補助金 |
| 広告料収入 | 50,000 | 10,000円×5社 |
| 寄付金・協賛金 | 100,000 | ｶﾝﾊﾟ30,000円、企業協賛70,000円 |
| 当財団からの助成金  （助成申請額） | | 170,000 | [活動経費(B)－活動収入(A)]×1/2  【1万円未満は切捨て】 |
| 自 己 財 源 | | 170,000 |  |
| 計 | | 690,000 |  |

支出内訳 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 項 目 | 金 額 | 摘 要 |
| 活動経費（Ｂ） | 旅費 | 60,000 | 10,000円×5人、2,000円×5人 |
| 報償費 | 100,000 | ゲスト出演者、講師等謝金20,000円×５名 |
| 需要費 | 100,000 | チラシ○○部・ポスター○○枚　印刷経費 |
| 役務費 | 30,000 | チラシ・ポスター等郵送料 |
| 使用料 | 200,000 | ○○ホール会場使用料、附帯設備使用料 |
| 委託料 | 200,000 | 照明・音響委託費（○○スタジオ㈱） |
| 計 | | 690,000 |  |

（注）摘要の欄は、節別に内容が分かるよう記載すること。

※１　今年度（4月1日～3月31日）中の収入、経費(支払済のもの)のみが対象（ただし、会場使用料並びに需用費及び役務費のうち広報に係る費用で前年度に支払う必要があったものについては対象）です。

※２ この収支予算書支出内訳欄には、**活動経費と認められるもののみ記載**してください。

従って、交付要綱の**別表「活動経費と認められないもの」に記載している経費は算入しない**でください。

※３ 計算式等（文化芸術アクティビティ　かがわ文化芸術祭連携枠の場合）

**活動経費(B)　－　活動収入(A)　＝　助成対象経費　×　１／２以内　≒　助成金申請額上限額**

（690,000円 － 350,000円 ＝　340,000） ×　 １／２以内 ≒　 170,000円

◇ただし、文化芸術アクティビティの一般枠では助成対象経費の**１／３**以内で10万円以上50万円以内、文化芸術チャレンジは助成対象経費にかかわらず会場使用料の10／10以内で上限20万円とします。

◇上記の場合、助成金額は170,000円が上限。ただし、上限額が採択されるとは限りません。

◇助成金額は万円単位(1万円未満の端数は切り捨て)で申請してください。